

Všeobecne záväzné nariadenie obce Sušany č.1/2013 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

Obec Sušany na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určujú podmienky a metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce.

Časť I.

Úvodné ustanovenie

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia / ďalej len „nariadenie“ / je stanoviť podmienky, vymedziť okruh oprávnených žiadateľov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce SUŠANY / ďalej len „obec“ /.

Časť II.

Všeobecné ustanovenia

- 1) Obec môže v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok vytvoriť z vlastných prostriedkov zdroje pre poskytovanie dotácií.
- 2) Dotáciou sa pre účely tohto nariadenia rozumejú nenávratné finančné prostriedky poskytnuté žiadateľovi z rozpočtu obce.
- 3) Žiadateľom môže byť právnická osoba, fyzická osoba - podnikateľ, občianske združenie alebo nezisková organizácia pôsobiaca v obci, resp. dotačné prostriedky budú použité v obci, v prospech rozvoja územia obce, alebo v prospech obyvateľov obce.
- 4) Dotácie sa môžu poskytnúť iba na konkrétnu činnosť alebo akcie, ktoré nie sú v rozpore s koncepciou jednotlivých oblastí života obce.
- 5) Za dotáciu v zmysle tohto nariadenia sa nepovažujú bežné transfery organizáciám, alebo iným subjektom zriadeným alebo založených obcou, ktoré sú im poskytnuté priamo pri schvaľovaní rozpočtu.

Časť III.

Cieľové oblasti poskytovania dotácií

- 1) Dotácie z rozpočtu obce sú smerované do týchto cieľových oblastí:
 - a) rozvoj a ochrana duchovných hodnôt, tvorba a ochrana alebo šírenie kultúrnych hodnôt, zachovanie kultúrneho dedičstva,
 - b) telesná kultúra a šport,
 - c) ochrana a podpora zdravia, pomoc zdravotne postihnutým ľuďom,
 - d) osвета, výchova a vzdelávanie,
 - e) práca s deťmi a mládežou,
 - f) sociálna oblasť,
 - g) ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodného dedičstva na území obce

Časť IV.

Kompetencie pri schvaľovaní dotácií

- 1) Celkový objem finančných prostriedkov určených v príslušnom rozpočtovom roku na poskytovanie dotácií schvaľuje obecné zastupiteľstvo v rozpočte obce.

- 2) Poskytnutie dotácie schvaľuje na základe predloženej žiadosti obecné zastupiteľstvo spravidla pri schvaľovaní rozpočtu na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
- 3) Tomu istému žiadateľovi sa poskytne dotácia na ten istý účel iba 1x ročne a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola poskytnutá.

ČI.V.

Podmienky poskytovania dotácií

- 1) Dotáciu v zmysle tohto nariadenia možno poskytnúť iba na základe písomnej žiadosti /príloha č.1 k tomuto nariadeniu/ podanej na obecnom úrade v Sušanoch.
- 2) Žiadosti o dotáciu sa podávajú spravidla pred schválením rozpočtu na nasledujúci rok, najneskôr do 30.11.
- 3) Obsah žiadosti možno meniť alebo dopĺňať len v lehote stanovenej na predkladanie žiadostí.
- 5) Po schválení žiadosti o dotáciu uzatvorí obec so žiadateľom písomnú zmluvu o poskytnutí dotácie.
- 6) Zmluva o poskytnutí dotácie obsahuje najmä:
 - a) výšku dotácie a určenia termínu, do ktorého ju obec poukáže na účet žiadateľa, prípadne preplatí predloženú faktúru do výšky schválenej dotácie
 - b) účel použitia dotácie,
 - c) podmienku účelne a hospodárne nakladať s poskytnutou dotáciou v súlade so stanoveným účelom
 - d) povinnosť vrátiť obci poskytnutú dotáciu použitú v rozpore s účelom, na ktorý bola poskytnutá, ako aj nepoužitú dotáciu do 15 dní po uplynutí termínu jej použitia uvedeného v žiadosti, najneskôr však do 31. decembra rozpočtového roka
 - e) povinnosť vyúčtovať obci nakladanie s poskytnutou dotáciou do 60 dní od splnenia účelu, na ktorý bola poskytnutá, najneskôr však do 31. decembra rozpočtového roka,
 - f) sankcie vyplývajúce z neplnenia podmienok v zmysle osobitých predpisov,
 - g) povinnosť prijímateľa dotácie umožniť vykonanie kontroly vynakladania poskytnutých prostriedkov v jeho priestoroch a na základe jeho účtovnej evidencie do troch rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá.
 - h) iné dohodnuté podmienky.
- 7) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- 8) Dotácia sa neposkytne:
 - a) žiadateľovi, ktorý nemá vyrovnané záväzky voči obci,
 - b) žiadateľovi, ktorého žiadosť nespĺňa náležitosti stanovené týmto nariadením.
 - c) na projekty s cieľom poškodzovať životné prostredie, otvorenou alebo skrytou formou podnecovať neznášanlivosť na základe pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka, viery a náboženstva, fašistického či iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine,
 - d) na činnosť politických strán alebo politických hnutí,
 - e) na účely, ktoré nezodpovedajú cieľovým oblastiam v zmysle tohto nariadenia,
 - f) pre potreby nákupu alkoholických nápojov, tabaku a tabakových výrobkov,
 - g) na platenie miezd a odvodov.

ČI.VII.

Závěrečné ustanovenia

- 1) Kontrolu dodržiavanie tohto nariadenia vykonávajú: obecný úrad, hlavný kontrolór obce a poslanci obecného zastupiteľstva
- 2) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto nariadenia sa ruší všeobecne záväzné nariadenie obce Sušany č. 1/2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.
- 3) Toto všeobecne záväzne nariadenie bolo schválené uznesením obecného zastupiteľstva č. 7/2013 dňa 19.3.2013 a nadobúda účinnosť 1.mája 2013.

V Sušanoch 20.3.2013

Mgr. Štefan Vaclavik
starosta obce

Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia bol zverejnený na úradnej tabuli obce od 1.3.2013 do 19.3.2013.

Schválené Všeobecne záväzné nariadenie obce Sušany č.1/2013 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce zverejnené na úradnej tabuli obce od 20.3.2013 do

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE		
1. ÚDAJE O ŽIADATEĽOVI		
Názov žiadateľa		
Štatutárny zástupca		
Druh subjektu		
Adresa		
Kontakt	Tel:	E-mail:
Identifikačné čísla	IČO:	DIČ:
Bankové spojenie	Číslo účtu:	Banka:
2. ÚDAJE O PROJEKTE		
Stručný popis projektového zámeru – účelu použitia dotácie s uvedením cieľovej oblasti:		
Doba a miesto realizácie:		
Celkové náklady	EUR	100 %
Požadovaná dotácia	EUR	%
Forma dotácie		
3. VYHLÁSENIE		
Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a prílohách sú pravdivé, že mám - máme vysporiadané všetky záväzky voči obci a nie som - sme v likvidácii alebo konkurze. V zmysle zákona NR SR č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním a sprístupnením uvedených údajov.		
Dátum a miesto:	Pečiatka a podpis žiadateľa /štatutárneho zástupcu/ :	

Povinné prílohy k žiadosti:

1. Doklad o právnej subjektivite, doklad o pridelení IČO, výpis z obchodného alebo živnostenského registra.
2. Doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať v mene organizácie.
3. Potvrdenie o zriadení bankového účtu.